

30/12/09

לכבוד:

**לקוחות פיננסית Next ERP**

**הנדון: שינוי שיעור המע"מ בתוכנת פיננסית Next ERP**

לקוחות נכבדים,

בעקבות החלטת משרד האוצר על שינוי המע"מ ל 16% החל מ- 1/1/10, להלן המלצותינו להערכות והכנה למעבר חלק ובטוח. לידיעתכם אנו נערכים בצוות מתוגבר לתת מענה ותמיכה. מרכז התמיכה יפעל במתכונת מתוגברת החל מתאריך 30/12/09 ועד 07/01/10. את אחוז המע"מ בפרטים הכלליים של החברה יש לשנות ל 16% ב- 1/01/10 **בטבלת המע"מ בפרטים הכלליים של החברה.**

**בכל מקרה, אנא התעדכנו בכלי התקשורות באם שינוי המע"מ תקף!**

**שימו לב !!!**

**שינוי אחוז המע"מ הינו תהליך מורכב ביותר.** לאחר הטפול במסמכים והנוסחאות בדוחות, בין אם העדכון נעשה על ידי עובדי החברה או עובדי אלמוג, חייב הלקוח או עובדיו לבדוק בקפידה את **כל מרכיבי המערכת ואת כל התהליכים.** לקוח שלא יעשה את העדכונים על פי ההסברים או שלא יבדוק את המערכות כאמור, יהא אחראי לכל הנזקים שיגרמו לו או לאחרים בטקבות העדכו .



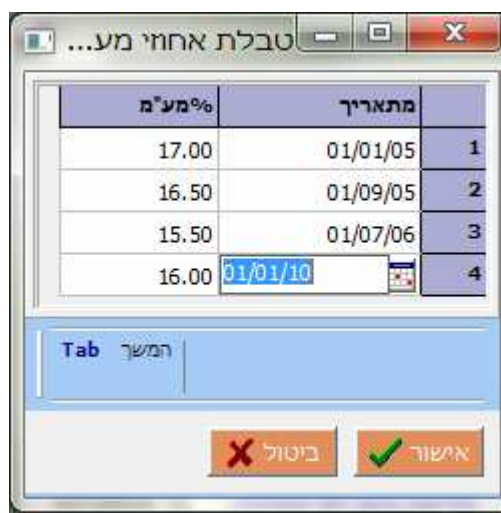
**works your way**

## בדיקות ושינויים שיש לבצע

### עדכון טבלת מע"מ בפרטים הכלליים:

יש להיכנס לפרטים הכללים של החברה – הנהח"ש <טבלאות 2 < פרטים כלליים

בשדה אחוז מע"מ יש להקיש Alt F10 . הטבלה הבאה תופיע:



מתאריך	% מע"מ	
01/01/05	17.00	1
01/09/05	16.50	2
01/07/06	15.50	3
01/01/10	16.00	4

יש להוסיף שורה חדשה :

מתאריך	% מע"מ
01/01/10	16

ולאשר על ידי הקשת TAB .

כמו כן יש לשנות את שדה אחוז המע"מ בפרטים הכלליים ל- 16% בתאריך ה-

**שימו לב כי השינוי בוצע במחיצת שנת 2010!** 01/01/10

**קודי פעולה בהנה"ח** – יש להקים קודי פעולה חדשים מקבילים לקודי הפעולה הקיימים. **אין לבטל** בשום פנים ואופן את קודי הפעולה הישנים. מומלץ לציין בתיאור קודי הפעולה החדשים את אחוז המע"מ הרלוונטי כדי שניתן יהיה לזהות אותם בקלות.

### **כיצד מקימים קוד פעולה:**

בתפריט - הנה"ח < טבלאות 1 < קליטת קודי פעולה בהנה"ח.  
לעמוד על קוד הפעולה 0000 להקיש קוד חדש ולהקיש ALT-C (העתקת קוד פעולה) בפתיחת חלון ההעתקה אפשר להקיש F6 כדי לראות את הקודים הקיימים. לבחור את אחד הקודים ואנטר.  
להוסיף בתאור הקוד 16% 2009 (כדי להבדיל)  
להתקדם באנטרים בין קודי החשבון ואחוזים לשים לב לשנות את היחס של אחוזי המע"מ- קודי פעולה של הכנסות / מכירות בצד הזכות, קודי פעולה של קניות / הוצאות בצד החובה.  
בכרטיסי הכנסות/הוצאות להקיש F2 בטור אחוזים **100% מתוך 116%**. יש להקיש TAB ע"מ להביא את התוצאה לשדה אחוזים.  
בכרטיסי מע"מ עסקאות/תשומות להקיש F2 בטור **16% מתוך 116%**. יש להקיש TAB ע"מ להביא את התוצאה לשדה אחוזים.  
לאחר מכן יש להקיש אנטרים עד להבאת הסמן לקוד פעולה חזרה.

### **הלן קודי הפעולה להכנסות/הוצאות/מע"מ חלקי(2/3)**

**קוד פעולה הכנסות:**



קליטת קודי פעולה בהנחייש

תאור: מע"מ 16% הכנסות לקוח      הקוד: 1000

זכות		חובה	
אחוזים	קוד חשבון	אחוזים	קוד חשבון
86.2068966	0000111001	100.0000000	???????????
13.7931034	0000111002	0.0000000	0000000000
0.0000000	0000000000	0.0000000	0000000000

1).  
2).  
3).

Tab המשך    Esc סיום    Alt D ביטול קוד    Alt C העתקת קוד    F8 קדימה    F7 אחורה    F6 חיפוש קוד    F2 הדפסה

### קוד פעולה הוצאות:

קליטת קודי פעולה בהנחייש

תאור: מע"מ 16% הוצאות ספקים      הקוד: 1000

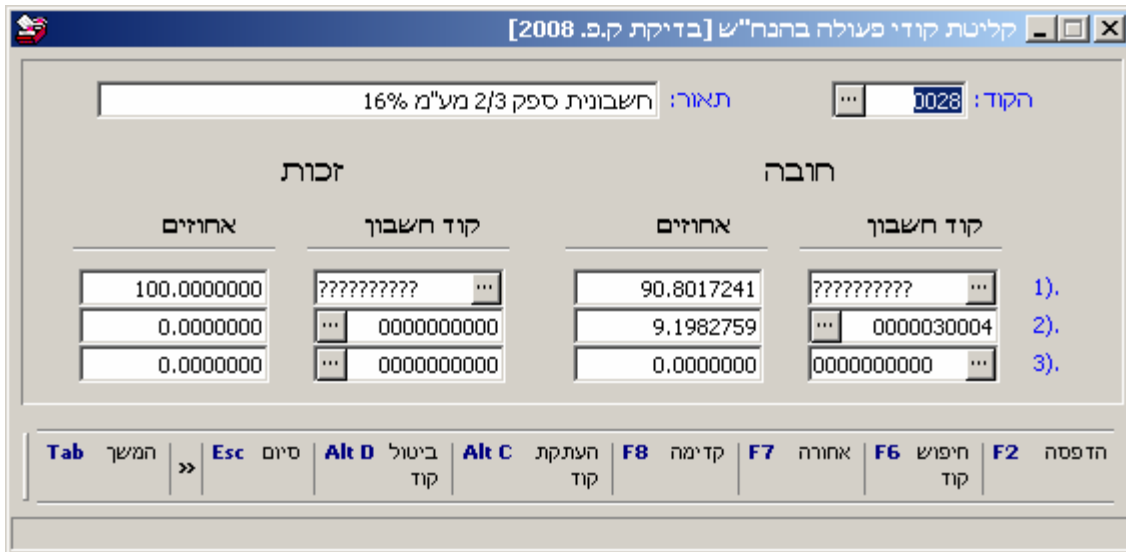
זכות		חובה	
אחוזים	קוד חשבון	אחוזים	קוד חשבון
100.0000000	???????????	86.2068966	???????????
0.0000000	0000000000	13.7931034	0000111001
0.0000000	0000000000	0.0000000	0000000000

1).  
2).  
3).

Tab המשך    Esc סיום    Alt D ביטול קוד    Alt C העתקת קוד    F8 קדימה    F7 אחורה    F6 חיפוש קוד    F2 הדפסה

### קוד פעולה 2/3:





### **קודי פעולה במסמכים** – בפרטים הכללים של המסמכים החשבונאים מוגדרים קודי

הפעולה שיופעלו במסמך ושיטת ההעברה להנהח"ש.

עבודה עם קודי פעולה לפי מחולל מונעת בד"כ את הצורך בהחלפת הקוד, מאחר וניתן להשתמש בו בסכום מע"מ מהמסמך עצמו, אך בכל מקרה יש לבדוק את הנוסחאות הכלולות בו.

קודי פעולה רגילים (לא לפי מחולל) יש לשנות לקודי פעולה חדשים רק לאחר הזרמת כל החשבוניות הרלוונטיות ל- 31/12/09.

במסמכי חשבוניות ספקים או זיכויים יש צורך בשילוב נוסחת מחרוזת בכותרת המסמך, בשדה קוד פעולה בהנהח"ש שתשלוף את הקוד המתאים לפי תאריך המסמך (יש לשים לב לקוד פעולה ללקוחות פטורים). ניתן גם לקבוע קוד פעולה 9999 שיאפשר למשתמש לבחור את קוד הפעולה בעצמו בעת הקשת המסמך.

### **הגדרות המסמכים** – כותרת ושורות המסמכים עשויים להכיל נוסחאות או קודי

נוסחאות המכילים שימוש באחוז מע"מ כערך קבוע, לדוגמא, 1.16, 0.16 וכו'. שיטה זו

מתאימה בד"כ ללקוחות המנהלים מחירון ברוטו או כאלו שצוברים נתוני ברוטו למחירוניהם, כותרות וכדומה. יש להחליף את המופעים של הערכים הקבועים בנוסחה המכילה התייחסות לתאריך המסמך כדי להגיע לערך הנכון. יש לבדוק את הנוסחאות הרגילות וכן את הנוסחאות הלוגיות. בנוסף, יש לבדוק אם קיימת נוסחה בשדה קוד פעולה בהנהח"ש בכותרת המסמך ולשנות אותה בהתאם לדרוש.

### **שימו לב:**

על מנת להקל על שליפת אחוז המע"מ ניתן להשתמש בנוסחאות הבאות לשליפת % המע"מ במסמכים ובדוחות:

**נוסחת VAT** : שולפת את אחוז המע"מ מהפרטים הכלליים.

מבנה הנוסחה:

**VAT(ff1)** – שולפת את אחוז המע"מ מטבלת המע"מ לפי תאריך, כאשר ff1 מייצג נוסחה לקביעת התאריך לשליפה. אם אין נתון מתאים בטבלה התוכנית תשלוף את % המע"מ שהוקש בפרטים הכלליים.

**קליטות פקודות יומן ומסמכים מקובץ ASCII** – יש לבדוק אם קיימים ערכים קבועים של קודי פעולה בקליטות אלו (בקובץ אותו או קולטים) ולוודא שיכילו את קוד הפעולה המתאים ע"פ השינוי בסעיף 1 ו-2.

**טיפול במחירוניהם** – במידה וקיימים מחירוניהם הכוללים מע"מ יש ליצור מחירון חדש לתאריך 01/01/10 לפי המע"מ החדש בעזרת תוכנית עדכון מחירוניהם. אם המחירוניהם נשתלים ע"י קודי פעולה במסמכי רכש וקיים התייחסות למע"מ צריך להקים קודים חדשים ולהחליפם בקודי הפעולה הישנים דרך "פרטים הכלליים" של המסמכים הרלוונטיים בנושא "ניהול מלאי".

**מע"מ חלקי** – בעבודה עם מע"מ חלקי לפי פריט נשלף אחוז המע"מ מכרטיס הפריט. באם אתם משתמשים במע"מ חלקי במסמכים, יש לעדכן בעזרת התוכנית "עדכון גלובלי לכרטיסי פריט" את אחוז המע"מ ל- 16%, לכרטיסים החייבים במע"מ רגיל ומכילים ערך 16.5. שימו לב: בעבודה עם מע"מ חלקי אין שליפה של אחוז המע"מ על פי תאריך.

**דוחות הנה"ח, מסמכים, מלאי** – יש לאתר את קודי הנוסחאות והשדות החופשיים המכילים התייחסות לאחוז מע"מ כערך קבוע, כמו 15.5, 1.155 וכדומה, ולהחליף את הערך הקבוע בנוסחה שתבטא את המע"מ המתאים לפי תאריך התנועה או בערך הקבוע 16.

### **שימו לב:**

על מנת להקל על שליפת אחוז המע"מ נוספה נוסחה חדשה לשליפת % המע"מ מהטבלה לפי תאריך במסמכים ובדוחות.

מבנה הנוסחה:

VAT(ff1) – כאשר ff1 מייצג נוסחה לקביעת התאריך לשליפה. אם אין נתון מתאים בטבלה התוכנית תשלוף את % המע"מ שהוקש בפרטים הכלליים.

**טבלאות שונות במודול מסמכים** – יש לטפל בטבלאות שבהן קיימות נוסחאות המתייחסות למע"מ ולשנותן.

טבלת אשראי לפי פריטים

טבלת אשראי לפי הסכמים

טבלת עמלות סוכנים

טבלת קודי תשלום FOB

טבלת תנאי תשלום FOB





אלמוג תעשיות תוכנה בע"מ  
Almog Software Industries Ltd

בשל החוק הקובע כי חשבוניות זיכוי יכללו % מע"מ לפי חשבונית המקור ובשל הצורך בקליטת חשבוניות ספקים, **ניתן להשתמש באופציה לקביעת אחוז המע"מ בקליטת סיכומי המסמך ע"י מקש ALT-F7**. לאחר הקשת מקש זה יפתח חלון הקשת תאריך. יש להקיש בחלון זה את תאריך החשבונית אותה ברצוננו לזכות. לאחר הקשת התאריך המערכת תביא את אחוז המע"מ הרלוונטי למסמך לו אנו רוצים להוציא זיכוי. שימו לב כי המערכת לוקחת את אחוז המע"מ על פי הטבלה אותה הזנו בפרטים הכלליים, ולכן חשוב להקפיד ולמלא את הטבלה באופן תקין.

נשמח לעמוד לרשותכם בכל עת.

בכבוד רב,

יוני ליפשיץ

סמנכ"ל תפעול וקשרי לקוחות



works your way

רח' אימבר 7, ק. אריה, ת.ד. 3774, פתח תקוה 49130 ט 03.9228811 פ 03.9228833  
7 Imbar st., P.O.B 3774, Petach-Tikva 49130, Israel † +972-3-9228811 † +972-3-9228833

[www.almog.biz](http://www.almog.biz)